

Vedtægter

[1 Navn](#)

[2 Formål](#)

[3 Medlemskab](#)

[4 Økonomi](#)

[5 Tegningsret](#)

[6 Kontingent](#)

[7 Rettigheder](#)

[8 Organisation](#)

[9 Årsmødet](#)

[10 Hovedbestyrelsen](#)

[11 Afdelinger](#)

[12 Vedtægter](#)

[13 Urafstemning](#)

[14 Opløsning](#)

[Vedtaget](#)

[Ændringer](#)

1 Navn

Foreningens navn er Danske Kunsthåndværkere & Designere

Danish Crafts & Design Association

Landesverband Dänischer Kunsthandwerker & Designer

Association des Artisans & Designers Danois

Medlemmer har ret til at benytte forkortelsen MDKoD

Foreningens hjemsted er København.

2 Formål

Foreningens formål er:

- at arbejde for en kunstnerisk og håndværksmæssig udvikling af dansk kunsthåndværk og design
- at arbejde for medlemmernes faglige og erhvervsmæssige interesser
- at arbejde for en forbedring af kunsthåndværkernes og designernes arbejds- og levevilkår
- at udbrede kendskabet til og brugen af kunsthåndværkere, designere og deres arbejder i alle dele af samfundet
- at styrke og koordinere kunsthåndværk- og design- området med henblik på at skabe forståelse for og anerkendelse af kunsthåndværk og design som kulturfaktor.

3 Medlemskab

3.1 Som personlige medlemmer kan optages kunsthåndværkere og designere, som selvstændigt eller som en del af en integreret gruppe udfører arbejder indenfor deres fag, som ansøger om medlemskab og opfylder foreningens optagelsesbetingelser til krav om kunsthåndværksmæssige og designmæssige kvalifikationer.

3.2 Som gruppemedlemmer kan optages grupper på to eller flere personer, der fast samarbejder under fælles navn, som ansøger om medlemskab og opfylder foreningens optagelsesbetingelser til krav om kunsthåndværksmæssige og designmæssige kvalifikationer.

3.3 Hovedbestyrelsen kan beslutte at studerende på skoler, der giver adgang til optagelse i foreningen og kunsthåndværkere og designere, der videreuddanner sig på tilsvarende skoler, fritages for kontingent i studieperioden.

3.4 Det enkelte medlem er automatisk medlem af den afdeling, som medlemmet efter sit arbejdssted geografisk tilhører. Et medlem kan dog vælge at være tilknyttet en anden afdeling.

4 Økonomi

For foreningens økonomiske forpligtelser hæfter alene foreningens formue.

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Foreningens regnskab revideres af en statsaut. revisor samt af de af Årsmødet 2 valgte interne revisorer.

5 Tegningsret

Foreningen forpligtes i alle forhold ved underskrift af hovedbestyrelsens formand og 2 hovedbestyrelsesmedlemmer i foreningen.

Hovedbestyrelsen kan dog give prokura.

6 Kontingent

6.1 Kontingentet fastsættes på Årsmødet på grundlag af det foreliggende regnskab og budget.

6.2 Kontingent betales fra det første kvartal efter indmeldelsen. Medlemskab er bindende for mindst et kalenderår.

6.3 (Udgået)

6.4 Udmeldelse kan ske til udløbet af et kvartal med skriftlig varsel tilsendt foreningens sekretariat senest 1 måned før.

6.5 Forfalden ikke betalt kontingent vil blive inddrevet ved inkasso.

6.6 Kontingentrestance kan medføre eksklusion af foreningen.

7 Rettigheder

7.1 I kraft af sit medlemskab overdrager ethvert medlem til DKoD en ikkeeksklusiv ret til på medlemmets vegne at indgå aftaler om og opkræve vederlag for brug af ophavsretligt beskyttet indhold i henhold til DKoD's beslutninger inden for de til enhver tid gældende formålsbestemmelser, i det omfang medlemmet har de pågældende rettigheder i behold.

7.2 Hovedbestyrelsen kan forpligte medlemmerne i forhold til VISDA, herunder på medlemmernes vegne indgå kollektive aftaler om udnyttelse af værker i henhold til reglerne i ophavsretsloven, samt overdrage retten til at forhandle og indgå aftaler på medlemmers vegne til VISDA.

7.3 Hovedbestyrelsen kan vedtage, at medlemmernes forvaltningspligt gennem DKoD uden videre anses for bortfaldet, såfremt den kollektive forvaltningsaftale med VISDA ophører.

8 Organisation

Foreningen er organiseret i:

- ÅRSMØDET
- Hovedbestyrelse
- Afdelinger
- Netværksgrupper

9 Årsmødet

9.1 Årsmødet er foreningens højeste myndighed

9.2 Årsmødet afholdes hvert år den anden weekend i marts måned. Indkaldelse, med angivelse af dagsorden, udsendes skriftligt eller elektronisk med mindst 2 ugers varsel.

9.3 Dagsorden skal omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Hovedbestyrelsens beretning til Årsmødets godkendelse
3. Forelæggelse af hovedbestyrelsens handlingsplan for det kommende år
4. Udvalgs- og afdelingsberetninger
5. Indkomne forslag
6. Regnskab og budget, herunder fastsættelse af kontingent til Årsmødets godkendelse
7. Vedtagelse af handlingsplan for det kommende år
8. Valg af medlemmer til hovedbestyrelsen
9. Valg til udvalg
10. Valg af ekstern revisor og interne revisorer
11. Eventuelt

9.4 Årsmødet ledes af dirigenten, der afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandling og afstemningernes tilrettelæggelse og resultater. Der føres protokol over Årsmødets resultater.

9.5 Alle medlemmer er berettiget til at kræve skriftlig afstemning.

9.6 Alle afgørelser træffes ved simpelt stemmeflertal blandt de fremmødte stemmeberettigede. Stemmeberettigede og valgbare ved årsmødet er alle medlemmer, undtagen medlemmer, der er midlertidigt fritaget for kontingent, jfr. punkt 3.3

Hvert medlem kan medbringe fuldmagt fra ét medlem.

9.7 Forslag der ønskes behandlet under punkt 5 *Indkomne forslag*, og under punkt 8 - 10 *Valg af medlemmer til hovedbestyrelse, udvalg og revisorer*, skal være fremsendt til foreningens sekretariat senest 4 uger før Årsmødet. Kandidater til valg kan opstilles af afdelinger – eller af en stillerliste på mindst 10 af foreningens medlemmer.

9.8 Ekstraordinært årsmøde afholdes, når hovedbestyrelsen finder det nødvendigt, eller såfremt det begæres af mindst 1/5 af medlemmerne. Hovedbestyrelsen indkalder til ekstraordinært årsmøde skriftligt med 5 ugers varsel, således at ekstraordinært årsmøde afholdes ikke senere end 6 uger efter, at der har foreligget skriftligt ønske herom, ledsaget af motiveret dagsorden.

10 Hovedbestyrelsen

10.1 Hovedbestyrelsen består af 5-7 medlemmer og 1-2 suppleanter, der vælges af Årsmødet for 2 år ad gangen. Intet hovedbestyrelsesmedlem kan fungere i mere end 6 år i træk, dog påbegyndes forpersonens seksårsperiode først ved tiltrædelsen som forperson, uanset hvor længe vedkommende på tiltrædelsestidspunktet har siddet i hovedbestyrelsen. Tidligere hovedbestyrelsesmedlemmer kan genopstille efter to år. Hovedbestyrelsen kan supplere sig internt og eksternt.

10.2 Hovedbestyrelsen har den overordnede ledelse af foreningens anliggender, herunder ansvar for gennemførelse af den af Årsmødet vedtagne handlingsplan og budget.

10.3 Hovedbestyrelsen aflægger beretning, regnskab og fremsætter budget på Årsmødet.

10.4 hovedbestyrelsen vælger selv sin formand, og fastsætter selv sin forretningsorden for udførelsen af sit hverv.

Hovedbestyrelsen skal optage referat af hovedbestyrelsesmøder og efterfølgende godkende dette.

Hovedbestyrelsen ansætter og afskediger personale, hvor dette skønnes nødvendigt.

Hovedbestyrelsen udformer kontrakter med foreningens personale.

Det påhviler hovedbestyrelsen at sørge for, at foreningen til enhver tid har et sekretariat med fast adresse.

10.5 (tidligere 9.5 – Udgået)

10.6 Hovedbestyrelsen fastsætter retningslinier for foreningens udvalg.

10.7 Hovedbestyrelsen udpeger foreningens repræsentanter i faste råd og udvalg og fastsætter retningslinier herfor.

10.8 Hovedbestyrelsen nedsætter ad hoc udvalg og fastsætter retningslinier herfor.

10.9 Hovedbestyrelsen fastsætter de regler, der gælder for foreningens og medlemmernes brug af foreningens navn og logo.

10.10 Bestyrelsen (i praksis sekretariatet) udsender løbende nyhedsbreve til samtlige medlemmer.

10.11 Hovedbestyrelsen kan ekskludere medlemmer, der overtræder foreningens vedtægter eller handler til skade for foreningen – eller som er i kontingentrestance.

10.12 Hovedbestyrelsen kan standse sager, som den finder er til skade for foreningens omdømme.

10.13 Hovedbestyrelsen er bemyndiget til på medlemmernes vegne at indgå aftale på det ophavsretslige område.

Hovedbestyrelsen er bemyndiget til at overdrage administrationen af en aftale til én af Kulturministeriet godkendt organisation eller institution.

10.14 Klager over hovedbestyrelsens beslutninger afgøres på Årsmødet.

11 Afdelinger

11.1 Afdelingernes antal, geografiske grænser og benævnelser vedtages af hovedbestyrelsen i samarbejde med afdelingernes bestyrelser.

11.2 (tidligere 10.2 – Udgået)

11.3 Hovedbestyrelsen skal indkalde afdelingerne til møde, hvis mindst 3 afdelinger anmoder herom.

11.4 (tidligere 10.40 – Udgået)

11.5 Afdelingerne opfordres til at oprette lokale netværksgrupper hvis mindst 10 medlemmer anmoder derom. Lokale netværksgrupper kan være såvel geografisk som fagligt funderet.

12 Vedtægter

Vedtægter kan alene ændres, såfremt ændringsforslag er fremlagt på foreningens sekretariat senest 4 uger før Årsmødet, er udsendt til alle medlemmer senest 2 uger før Årsmødet og efterfølgende vedtaget af Årsmødet.

13 Urafstemning

Sager kan sendes til urafstemning, når mindst 30 af foreningens medlemmer kræver det, eller hvis hovedbestyrelsen og/eller et Årsmøde anser det nødvendigt.

14 Opløsning

Foreningen kan opløses, hvis et Årsmøde med 2/3 flertal vedtager at indstille til dette. Herefter kan forslaget vedtages, hvis der på et ekstraordinært Årsmøde er simpelt flertal herfor. Det ekstraordinære Årsmøde kan samtidig beslutte, hvorledes foreningen skal afvikles og de resterende midler anvendes.

Vedtaget

Vedtægter er vedtaget på det ekstraordinære Årsmøde den 6. september 1996

Ændringer

Punkt 3.1

Medlemskab er ajourført og ændret på Årsmødet 2001

Punkt 8.6

Stemmeberettigede og valgbare på Årsmødet er ændret på Årsmødet 2003

Punkt 11.1 – 11.3

Faggrupper – hele afsnittet er udgået på Årsmødet 2005

De efterfølgende punkter 12, 13 og 14 er rykket op og har numrene 11, 12 og 13.

Punkt 9.1

Bestyrelsen består af 6 medlemmer og 2 suppleanter er ændret på Årsmødet 2006

Punkt 7

Organisation - lokalgrupper er ændret til regioner på Årsmødet 2007

Punkt 8.2 Indkaldelse, med angivelse af dagsorden, udsendes skriftligt *eller elektronisk* – separat eller via foreningens *hjemmeside* – med mindst 2 ugers varsel er ændret på Årsmødet 2007.

Punkt 8.3

Dagsorden – under punkt 4 er ændret til *udvalgs- og regionsberetninger* på Årsmødet 2007

Punkt 9.6

Bestyrelsen fastsætter retningslinier for udvalg er ændret på Årsmødet 2007

Punkt 9.7 *Bestyrelsen kan efter anmodning oprette nye faggrupper* udgår på Årsmødet 2007

De efterfølgende punkter 8 - 15 er rykket op og har numrene 7 – 14.

Punkt 10

Regioner ændret på Årsmødet 2007

I punkterne 10.1, 10.2 og 10.4 er lokalgrupper erstattet med regioner. Ændret på Årsmødet 2007

Punkt 10.5 Nyt punkt vedrørende oprettelse af netværksgrupper. Vedtaget på Årsmødet 2007

Punkt 9.1

Bestyrelsen består af 5-7 medlemmer, er ændret på årsmødet 2010.

Punkt 8.2 ... "første weekend i marts" er ændret til "anden weekend i marts" på Årsmødet 2011.

Samtidig udgik den indskudte sætning: "Separat eller via foreningens hjemmeside"

Punkt 3.2 er ændret og punkt 3.3 udgået på årsmødet i 2012 (afskaffelse af senior- og juniormedlemskaber)

Punkt 6.3 er udgået på årsmødet i 2012

Punkt 8.6 er ændret ved årsmødet 2012

Punkt 9.2, afsnit 2 og 3 er ændret ved årsmødet 2012

Punkt 1 Årsmødet 2015 gennemfører navneændringen til Danske Kunsthåndværkere & **Designere, navnet rettes alle steder det er nævnt i vedtægterne.**

Punkt 9.5 *Bestyrelsen ansætter og afskediger for tidsskriftet Kunststoff en ansvarshavende redaktør, som er ansvarlig for den redaktionelle linie og overholdelse af bladets budget og retningslinier. Bestyrelsen udformer en kontrakt med redaktøren til fastsættelse af ansættelsesvilkår.* Udgået ved årsmødet 2015

Årsmødet i 2024 har indsat indholdsfortegnelse.

Årsmødet i 2024 har ændret "regioner" til "afdelinger", som ledes af "bestyrelser" (i stedet for af grupperåd). Samtidig skifter DKoD's bestyrelse navn til "hovedbestyrelsen".

Årsmødet i 2024 flytter punktet Indkomne forslag op før vedtagelsen af budgettet, da der kan være forslag med økonomiske konsekvenser.

Årsmødet i 2024 skriver Ordet "forretningsfører" ud for at bringe vedtægterne i overensstemmelse med de eksisterende ansættelser, hvor der er flad struktur i stedet for en daglig leder.

Årsmødet i 2024 ændrer "kvartalsvise orienteringer fra hovedbestyrelsen" til løbende nyhedsbreve, som i praksis kommer fra sekretariatet, men hvor hovedbestyrelsen stadig har det formelle ansvar for at sikre at medlemmerne får information.

Årsmødet 2025 indfører gruppemedlemskab, sletter en forældet henvisning til de for længst udgåede juniorer, indfører suppleanter til hovedbestyrelsen, forlænger forpersonens periode til op til seks år fra udpegning som forperson samt sletter en forældet henvisning til en for længst slettet paragraf.

Nyt punkt 7. Rettigheder tilføjet på ekstraordinært årsmøde 2025